

## TERMO DE COMPROMISSO DA BOLSA DE PERMANÊNCIA – 2020

Nome do(a) Bolsista:		
CPF:	RG:	Ano/Semestre de ingresso:
Curso:		Campus:
E-mail:		Telefone: (DDD)
Endereço residencial: Rua:		
Nº	Bairro:	CEP:
Cidade:		Estado:

**DADOS BANCÁRIOS**

BANCO:
AGÊNCIA Nº:
CONTA CORRENTE Nº:
OPERAÇÃO (APENAS SE FOR CAIXA ECONÔMICA):

**ANEXAR A ESTE TERMO CÓPIA DO CARTÃO OU EXTRATO LEGÍVEL**

**OBRIGAÇÕES AO BOLSISTA**

1. Matrícula regular na Instituição, garantindo aprovação em, no mínimo, 70% das disciplinas matriculadas e frequência de 75% às aulas, durante a vigência do benefício.
2. Não estar em situação de acúmulo indevido de benefícios.
3. **Em caso de alteração dos dados bancários, trancamento de semestre, solicitação de desligamento do curso, conclusão do curso, – deverá comunicar, imediatamente, a Divisão de Assistência Estudantil (DAE) através do e-mail: [prograd.gae@upe.br](mailto:prograd.gae@upe.br)**
4. Participar durante a vigência da bolsa de, no mínimo, 02 (dois) eventos acadêmicos (Semana Universitária e Encontro de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão). Além de participação em algum projeto de extensão oferecido pela UPE.
5. Prestar, sempre que solicitado junto ao DAE, às informações necessárias ao apoio e manutenção de sua bolsa.

**O(A) Bolsista declara estar ciente de que o recebimento do valor proporcionado pela Bolsa de Permanência na Modalidade Acadêmica não constitui remuneração por atividade de estágio ou de qualquer outra natureza.**

Por estarem de acordo, as partes signatárias deste instrumento, assinam o presente Termo de Compromisso em uma via de igual teor e forma: o(a) Bolsista e a Divisão de Assuntos Estudantis – DAE.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Bolsista

\_\_\_\_\_  
Gerencia de Assistência Estudantil – GAE

