

UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO (PROPEGI)

Dúvidas frequentes sobre o Sistema de Informações sobre Pós-graduação e Pesquisa (SISPG)

Abaixo apresentamos alguns exemplos que podem auxiliar você em dúvidas relacionadas ao SISPG:

| |
|--|
| 1. Sou professora da UPE, estava lotada no <i>Campus Serra Talhada</i> mas agora estou lotada no <i>Campus Santo amaro - ICB</i>, como devo proceder para alterar minha unidade no SISPG? |
| Enviar e-mail para suporte.sispg@upe.br informando os dados abaixo e solicitando transferência de unidade: 1.Nome completo; 2.CPF; 3.Unidade da UPE que estava lotado(a); 4.Unidade UPE que está lotado(a) atualmente. |
| 2. Fui discente da UPE, contudo hoje estou atuando como docente, como posso mudar meu vínculo no SISPG? |
| Enviar e-mail para suporte.sispg@upe.br informando os dados abaixo e solicitando a mudança de vínculo: 1.Nome completo; 2.CPF; 3.Unidade da UPE que está lotado(a); |
| 3. Sou estudante e durante a submissão do relatório (parcial ou final) de iniciação científica/tecnológica poste o texto/arquivo errado, como devo proceder para substituir? |
| Enviar e-mail para suporte.sispg@upe.br solicitando a exclusão do relatório postado equivocadamente, e assim que for confirmada a exclusão postar o relatório correto. OBS: Essa comunicação deve ser realizada dentro do prazo de submissão do relatório previsto no edital. Comunicações feitas fora desse prazo não serão consideradas e o estudante entrará na lista de projetos não concluídos. |
| 4. Sou estudante, tenho um projeto aprovado em Edital da PROPEGI e não estou conseguindo postar meu relatório (parcial ou final) no SISPG, como proceder? |
| Enviar e-mail para suporte.sispg@upe.br relatando o problema que está acontecendo, e caso durante a tentativa de submissão apareça uma mensagem de erro, anexar no e-mail o “print” da tela que mostre a mensagem exibida. OBS: Essa comunicação deve ser realizada dentro do prazo de submissão do relatório previsto no edital. Comunicações feitas fora desse prazo não serão consideradas e o estudante entrará na lista de projetos não concluídos. |

| |
|--|
| 5. Quero corrigir dados cadastrais que estão no SISPG, como posso fazer? |
| <p>Faça o login no sistema, no menu lateral clique em “Perfil” e modifique as informações desejadas. Depois é só clicar em “Alterar” no final do formulário. Se existir alguma modificação que você deseja realizar e não apareça no “Perfil”, ou aparece mas você não consegue atualizar, envie e-mail para suporte.sispg@upe.br solicitando o que deseja mudar e informando os dados abaixo:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Nome completo;2.CPF. |
| 6. Esqueci minha senha e/ou login do SISPG, como posso resgatá-los? |
| <p>Enviar e-mail para suporte.sispg@upe.br solicitando a recuperação da senha ou login com os seguintes dados:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Nome completo;2.CPF. |
| 7. Sou estudante e estou tentando acessar a minha conta no SISPG e aparece a seguinte mensagem “Aguarde a aprovação do seu orientador”, como devo proceder? |
| <p>Nesse caso, é necessário que o seu orientador(a) faça a aprovação, logo entre em contato diretamente com ele(a). Caso seu orientador(a) não consiga resolver o problema, peça pra ele(a) enviar um e-mail para suporte.sispg@upe.br relatando o que está acontecendo.</p> |
| 8. Sou docente, lotado no Campus Santo Amaro - FENSG, e estou tentando cadastrar no SISPG meu projeto principal/vinculado. Para isto pede-se que seja informado “Outras unidades envolvidas”, contudo no sistema não tem a opção de escolher o Campus Santo Amaro FENSG. Como devo resolver? |
| <p>O docente que já está alocado no Campus Santo Amaro - FENSG terá seu projeto vinculado à esta unidade automaticamente. O campo "Outras Unidades envolvidas" é para indicar se existem outras unidades da UPE que participam do projeto, ou seja, não irá aparecer a unidade do docente que cadastra o projeto.</p> |
| 9. Quais são os passos, no SISPG, para submeter um projeto de Iniciação Científica? |
| <p>Acesse o “Guia de orientação para submissão de propostas em Editais de Iniciação Científica e Tecnológica da UPE” disponível em http://www.upe.br/documentos-pesquisa.</p> |
| 10. Sou estudante vinculada ao Edital de Iniciação Científica e Tecnológica 2020 e não estou conseguindo postar meu relatório (parcial ou final), pois o projeto que aparece é de outro edital que participei/participo. Como devo proceder para postar o relatório do projeto atual? |
| <p>Você deve fazer “Ajuste de vínculo”, disponível no menu do seu perfil do SISPG, selecionando o projeto atual que deseja realizar a postagem do relatório.</p> |
| 11. Estou tentando postar meu relatório parcial, porém está aparecendo uma mensagem dizendo que é preciso inserir o resumo ou campo não preenchido. Já inseri o resumo e preenchi todos os campos, conforme às instruções, mesmo assim não consigo submeter. |
| |

Se você estiver copiando e colando o texto de um arquivo do word, pdf ou semelhantes, pode estar copiando junto caracteres ocultos de formatação, que não estão autorizados pelo sistema. Faça a colagem do texto no bloco de notas, para que tais caracteres sejam removidos, e depois copie e cole no SISPG. Verifique também se no seu texto tem aspas simples ou duplas e as remova. Caso o erro persistir entre em contato com o e-mail: suporte.sispg@upe.br.

12. Sou docente e gostaria de me cadastrar para ter o primeiro acesso ao SISPG

Basta se cadastrar na página do SISPG (www.sispg.upe.br) e aguardar a aprovação da coordenação setorial de sua unidade.

13. Sou avaliador de projetos de Iniciação Científica e cometi um erro durante a avaliação, preciso substituir meu parecer. Como devo proceder para fazer esse reparo?

Enviar um e-mail para suporte.sispg@upe.br solicitando a abertura do sistema de avaliação para enviar novo parecer.

OBS: Isto deve ser solicitado dentro do prazo que você tem para realizar a avaliação.

14. Sou estudante vinculado ao Edital de Iniciação Científica e Tecnológica 2020 e estou concorrendo Edital de Iniciação Científica e Tecnológica 2021. Se eu me vincular a um novo projeto perco o que estou desenvolvendo? Como farei para postar meu relatório final referente ao Edital 2020?

O SISPG não permite dois vínculos simultâneos de projetos, sendo assim você deverá se vincular ao projeto novo que pretende concorrer (Edital 2021) e quando for o momento de postar o relatório final referente ao Edital 2020, você deverá fazer "Ajuste de vínculo" disponível no menu do seu perfil do SISPG. Durante essa etapa selecione o projeto adequado e faça a postagem do relatório. Caso seu projeto tenha sido aprovado no edital 2021, ajuste novamente o vínculo para a proposta que foi aprovada. Qualquer dúvida, entrar em contato com suporte.sispg@upe.br.